

## CREATION D'UN GIE

### Liste des pièces à fournir

- Contrat de groupement
- Procès-Verbal de désignation des dirigeants, si la désignation n'est pas faite dans les statuts
- Déclaration des bénéficiaires effectifs
- Justificatif de l'adresse du siège social
- Extrait KBIS de moins de 3 mois des personnes morales administratrices, membres, contrôleurs des comptes
- Pièce d'identité des membres, des administrateurs du contrôleur de gestion, du contrôleur des comptes et du représentant permanents des administrateurs personnes morales
- Déclarations de non-condamnation et de filiation des administrateurs, du contrôleur de gestion, du contrôleur des comptes et du représentant permanents des administrateurs personnes morales comprenant le nom de jeune fille de la mère datée de moins de 3 mois
- Pouvoir pour LVPRO signé par le représentant légal et daté de moins de 3 mois

#### Dans le cas où un administrateur personne moral est nommé

- Lettre de désignation du représentant permanent

#### Dans le cas où un commissaire aux comptes est nommé

- Lettre d'acceptation des fonctions
- Attestation d'inscription à la CNCC

### Liste des pièces autorisées

#### Pour justificatif de l'adresse du siège social

##### Dans le cas d'une création

- Attestation de mise à disposition d'un local par une personne morale à l'adresse de son siège social
- Bail commercial\*
- Contrat de domiciliation commerciale comportant le numéro d'agrément de la société de domiciliation\*
- Contrat de sous-location\*
- Bail précaire\*
- Prêt à usage d'un bien immobilier\*
- Facture de fournisseur d'électricité, de gaz, d'eau ou d'accès internet de moins de 3 mois\*
- Dernière taxe d'habitation\*
- Quittance de loyer de moins de 3 mois\*
- Titre de propriété récent\*
- Dernière taxe foncière\*
- Attestation de la mairie\*

\* A accompagner d'une attestation de mise à disposition si la pièce n'est pas au nom de la société

##### Dans le cas d'un achat

- Acte de cession de fonds de commerce\*\*
- Promesse de cession de fonds de commerce pour les immatriculations sans activité accompagné de l'attestation du propriétaire autorisant l'installation dans ses locaux

##### Dans le cas d'une donation

- Acte de donation de fonds de commerce

##### Cas d'un apport

- Acte d'apport de fonds de commerce\*\*

##### Dans le cas d'un gérance-mandat

- Contrat de gérance-mandat\*\*

##### Dans le cas d'une location-gérance

- Contrat de location-gérance\*\*

##### Dans le cas d'une procédure collective

- Jugement de cession de fonds de commerce dans le cadre d'une procédure collective

\*\*Pour l'enregistrement : 3 exemplaires originaux si la signature n'est pas une signature électronique

#### Pour la pièce d'identité

- Passeport en cours de validité
- Carte d'identité - recto verso, en cours de validité
- Carte de séjour - recto verso, en cours de validité
- Extrait d'acte de naissance (moins de 3 mois)